

## AVVISO DI SELEZIONE PER PERSONALE

### ATL TERRE DELL'ALTO PIEMONTE

L'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale Terre dell'Alto Piemonte Biella Novara Valsesia Vercelli srl seleziona personale da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, full time (40 ore settimanali), con possibilità di proroga e/o successiva stabilizzazione, ai sensi della normativa vigente in materia, con decorrenza immediata all'esito della selezione (**indicativamente 02 febbraio 2026**) CCNL del Terziario – Commercio, addetto al servizio di informazione e accoglienza turistica per la sede di Vercelli e altre sedi della Società. L'orario di lavoro si articolerà anche nei fine settimana e nei giorni festivi.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado. Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza al titolo di studio conseguito in Italia;
2. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, interdizione ed altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo le vigenti leggi;
5. non essere mai stato destituito o dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione,
6. buona capacità di espressione scritta e orale della lingua inglese e di una seconda lingua (francese o tedesco);
7. buona capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici, della comunicazione telematica e dei social media
8. ottima conoscenza professionale dell'offerta turistica – nonché delle caratteristiche e attrattive culturali, storico-artistiche e ambientali – del territorio della Provincia di Vercelli e dei territori in cui opera la Società;
9. disponibilità alla flessibilità d'orario ed al lavoro nei giorni festivi ed il sabato e la domenica;
10. disponibilità a trasferte in Italia e all'estero per fiere e incontri di settore;
11. conoscenza dei programmi di Microsoft Office Word ed Excel (o programmi analoghi);
12. idoneità fisica per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso per le quali si propone la candidatura;
13. possesso patente di guida di tipo B.

I cittadini stranieri devono possedere adeguate conoscenze della lingua italiana nonché godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana.

Saranno ritenuti requisiti preferenziali esperienze lavorative pregresse in un ufficio turistico, presso un tour operator specializzato nell'incoming, eventuali altre esperienze turistiche a contatto con il pubblico e il possesso di una laurea o diploma a indirizzo turistico o linguistico.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, nonché al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro.

## **CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione scade il **19 gennaio 2026 alle ore 13.00**.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, datata, sottoscritta in originale, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento (a pena di nullità) e compilata in conformità al modello allegato A), dovrà essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- inviata mediante raccomandata A.R. ad ATL Terre dell'Alto Piemonte, Piazza Municipio, 3 – 13100 Vercelli
- consegnata a mano direttamente ad una delle sedi della Società (Biella, Novara, Varallo, Vercelli)
- trasmessa mediante casella di posta elettronica (PEC) certificata all'indirizzo [atlterrealtopiemonte@legalmail.it](mailto:atlterrealtopiemonte@legalmail.it)

Per le domande inviate a mezzo raccomandata A.R. non fa fede il timbro postale ma la data di ricevimento.

Alla domanda il candidato deve allegare:

- curriculum vitae redatto secondo il formato europeo;
- fotocopia non autenticata di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, a pena di nullità della domanda. L'ATL Terre dell'Alto Piemonte non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande non sottoscritte, spedite o consegnate oltre il termine di scadenza, non compilate con le indicazioni riportate nel fac-simile o mancanti del documento di riconoscimento in corso di validità non verranno prese in considerazione.

## **COMMISSIONE ESAMINATRICE, PROVA D'ESAME E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

I candidati aventi tutti i requisiti sopra indicati verranno convocati via e-mail per un colloquio selettivo con la Commissione Esaminatrice presso la sede operativa sita in Piazza Municipio n. 3 Vercelli o altra sede in Vercelli. I candidati ammessi allo svolgimento della prova dovranno presentarsi nel giorno, luogo e orario indicati nella mail di convocazione muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presenza nel luogo, giorno e orario di convocazione equivale a rinuncia.

Un'apposita commissione convocata da ATL Terre dell'Alto Piemonte esaminerà le domande al fine dell'individuazione dei soggetti invitati al colloquio individuale. La Commissione potrà avvalersi dell'ausilio di esperti per lo svolgimento della prova d'esame.

Per la formazione della graduatoria i concorrenti dovranno sostenere una prova d'esame scritta atta a verificare la conoscenza delle lingue straniere e un colloquio orale finalizzato a verificare le competenze ed esperienze professionali richieste e la conoscenza delle lingue straniere, che si intenderanno superati con il conseguimento di una votazione di almeno 70 punti su 100 complessivi. I criteri di valutazione sono indicati nell'allegato B.

## **GRADUATORIA DEI CANDIDATI**

Sulla base della valutazione formulata dalla Commissione esaminatrice, al termine della prova d'esame verrà stilata una graduatoria che verrà pubblicata entro il giorno 28 gennaio 2026 sul sito istituzionale dell'ATL Terre dell'Alto Piemonte. La graduatoria verrà formata sulla base dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nella prova d'esame e nel colloquio.

Il punteggio finale sarà calcolato in centesimi. I candidati, per essere considerati adeguati al profilo oggetto del presente avviso, devono conseguire il punteggio minimo di 70/centesimi. In caso di rinuncia o di decadenza di un vincitore l'ATL Terre dell'Alto Piemonte si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria, limitatamente a coloro che hanno conseguito il punteggio minimo di 70/centesimi.

## **ASSUNZIONE**

Il candidato prescelto, in possesso dei requisiti richiesti, sarà assunto con decorrenza indicativamente 2 febbraio 2026 con contratto a tempo determinato della durata di 12 mesi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per numero 40 ore settimanali, con inquadramento al 4° livello del CCNL Terziario – Commercio, compatibilmente con la normativa vigente a quella data. L'ATL Terre dell'Alto Piemonte si riserva di prorogare ed eventualmente di trasformare il contratto alla scadenza, nei termini previsti dalla Legge. Si riserva altresì di stipulare, entro il periodo di efficacia della graduatoria, successivi contratti a tempo determinato per eventuali sopravvenute esigenze, in conformità alla normativa vigente.

## **PERIODO DI PROVA**

Il periodo di prova avrà durata di 24 (ventiquattro) giorni di lavoro effettivo.

## **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso resterà pubblicato sul sito [www.terrealtopiemonte.it](http://www.terrealtopiemonte.it) sezione Società trasparente, selezione del personale e sul sito [www.visitvalsesiavercelli.it](http://www.visitvalsesiavercelli.it) a partire dalla data odierna. Tutte le comunicazioni relative ai risultati della presente selezione (limitatamente ai candidati che hanno ottenuto il punteggio minimo) saranno effettuate esclusivamente mediante iscrizione nel suddetto sito istituzionale.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale Terre dell'Alto Piemonte si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura selettiva ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e, in caso di rifiuto a fornire i dati stessi, la partecipazione alla procedura selettiva non potrà avere luogo. Il trattamento dei dati viene effettuato, anche con il supporto di strumenti informatici, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/2003.

## DISPOSIZIONI FINALI

Atl Terre dell'Alto Piemonte si riserva, se necessario, di sospendere, modificare o revocare il presente avviso nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

Vercelli, 30 dicembre 2025

*Raffaella Afferni*  
*Presidente*



ALLEGATO B)

COMPETENZE LINGUISTICHE Lingue straniere		COMPETENZE INFORMATICHE E DELLA COMUNICAZIONE	COMPETENZE TURISTICHE	Professionalità del candidato Curriculum vitae	TOTALE
		Capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici, della comunicazione telematica e dei social media	Conoscenza dell'offerta turistica e delle caratteristiche e delle attrattive culturali, storico-artistiche e ambientali del territorio della Provincia di Vercelli e dei territori in cui opera la Società		
		Conoscenza dei programmi di Microsoft Office Word ed Excel (o programmi analoghi)			
Inglese (prova scritta e/o orale)	2° lingua (prova scritta e/o orale)			Valutazione CV	
19	18	20	25	18	100

